

# 八尾市立病院

Yao Municipal Hospital

## 職員採用試験案内

管理栄養士



令和5年3月27日  
八尾市立病院  
職員任採用委員会

この試験は、地方公務員法（昭和25年第261号）第17条の2第2項の規定に基づく八尾市職員採用試験です。

### 1 試験日・申込期間・募集人数

| 試験日                                                                                                                                                                                                  | 申込期間                                                | 募集人数                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 第1次試験期間<br>令和5年7月1日（土）から令和5年7月14日（金）まで<br>第1次試験合格発表（予定） 令和5年7月21日（金）<br>第2次試験日<br>令和5年7月29日（土）又は令和5年8月5日（土）<br>第2次試験合格発表（予定） 令和5年8月14日（月）<br>中途採用者対象合格者説明会 令和5年8月31日（木）<br>4月採用者対象合格者説明会 令和6年2月8日（木） | 令和5年<br>4月1日（土）<br>正午から<br>令和5年<br>6月26日（月）<br>正午まで | 1名程度<br><br>ただし、年度途中<br>の退職者の発生に<br>伴い人数は変動す<br>る可能性があります。 |

### 2 受験資格

- 昭和59年4月2日以降に生まれた人
- 管理栄養士の資格を有する人又は令和5年度実施予定の国家試験にて同資格を取得見込の人
- 地方公務員法第16条に定める下記項目に該当しない人
  - ・ 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ 八尾市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

### 3 試験内容等

|       |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第1次試験 | 試験会場                                                                                                                         | テストセンター方式（指定の試験会場から、都合の良い日時・会場を選択して予約し、受験していただく方式です。）にて実施される全国の各試験会場                                                                                                                                                                            |
|       | 試験内容                                                                                                                         | <p>【書面審査（事前提出）】<br/>申込時にエントリーシートに記載された内容を形式面及び内容面から評価し、採点します。</p> <p>【事務能力試験（択一式。テストセンターにて実施）】<br/>職務を遂行する上で必要とされる具体的処理能力を把握する試験です。</p> <p>【パーソナリティ検査（択一式。テストセンターにて実施）】<br/>職場で予測される固有の行動パターンを確認する検査です。第2次試験の基礎資料として用いるもので、一次試験の採点対象とはしません。</p> |
|       | 試験時間                                                                                                                         | 90分程度                                                                                                                                                                                                                                           |
|       | 結果発表                                                                                                                         | 試験申込時に登録されたメールアドレスに可否の案内を送付します。                                                                                                                                                                                                                 |
| 第2次試験 | 試験日                                                                                                                          | 第1次試験合格者に対して、受験者数に応じて「1 試験日・申込期間・募集人数」に記載している第2次試験日のうちいずれかの日の参集日時を通知します。両日とも受験できるようあらかじめ日程を調整しておいてください。                                                                                                                                         |
|       | 試験会場                                                                                                                         | 八尾市立病院（大阪府八尾市龍華町一丁目3番1号）                                                                                                                                                                                                                        |
|       | 試験内容                                                                                                                         | <p>【個人面接試験】<br/>主として人物、知識等について評価する面接試験です。</p>                                                                                                                                                                                                   |
|       | 試験時間                                                                                                                         | 15分程度                                                                                                                                                                                                                                           |
|       | 結果発表                                                                                                                         | 試験申込時に登録されたメールアドレスに可否の案内を送付します。                                                                                                                                                                                                                 |
| その他   | <ul style="list-style-type: none"> <li>各試験において合格基準点を定めているものがあり、それらの科目で一定の得点に達しない場合は、他の試験科目の得点にかかわらず、不合格となる場合があります</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 4 申込方法等

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>受験<br/>申込<br/>方法</p> | <p>受験申込は、職員採用試験受験申込用webサイト（以下「採用試験webサイト」）で受付を行います。以下のURL又はQRコードを利用してアクセスして下さい。</p> <p>採用試験 web サイト：<a href="https://secure.bsmrt.biz/byouinjinjikakari/u/job.php">https://secure.bsmrt.biz/byouinjinjikakari/u/job.php</a></p>  <p>紙媒体による受付は行っておりません。また、申込後の受験申込者への各種お知らせについても採用試験webサイト上に掲載しますので、受験申込者は専用のIDとパスワードによりマイページにログインし、各種通知等の内容を確認してください。紙による通知は予定しておりません。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>事前<br/>準備</p>        | <p><b>申込に必要なもの</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ パソコン又はスマートフォン <ul style="list-style-type: none"> <li>・ スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。</li> <li>・ 採用試験webサイトにアクセスする際の推奨ブラウザ：google chrome</li> </ul> </li> <li>○ 受験申込者本人のメールアドレス・ドメイン指定等の受信制限をしている場合は「@bsmart.biz」「@city.yao.osaka.jp」「@cbt-s.com」からメールを受信できる設定にしてください。</li> <li>○ 受験申込者本人の顔写真データ <p>以下全てに該当する顔写真のデータをご用意ください。採用試験webサイト上でのアップロードが必須となります（GIF/JPEG/TIFF、3MB以内）。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 最近3か月以内に撮影した、縦・横比が概ね4：3のカラー写真画像であること</li> <li>・ 1人、正面向き、無帽、無背景、マスク無着用であること</li> <li>・ アプリ等により顔を加工した画像ではないこと</li> <li>・ その他、受験申込者の顔が明確に確認できる画像であること</li> </ul> </li> <li>○ 身分証（顔写真付） <p>第1次試験（テストセンターでの試験受験時）当日に、会場にお越しいただいた方が受験申込者本人であるかを確認するため、顔写真付の身分証を提示していただきます。<br/>[使用できるものの例] 運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、写真付学生証等</p> </li> <li>○ 受験申込に必要なものをご用意いただく際に生じる費用は、全て受験希望者にてご負担ください。</li> </ul> |
| <p>仮<br/>登録</p>         | <ol style="list-style-type: none"> <li>① 採用試験webサイトにアクセスします。<br/>八尾市立病院採用情報ページからも、採用試験webサイトに遷移することができます。</li> <li>② 募集職種の一覧から希望する職種をクリックします。</li> <li>③ 個人情報取扱の内容が表示されますので、確認のうえ「同意する」をクリックします。</li> <li>④ 仮登録画面が表示されますので、氏名、カナ、メールアドレス及びマイページへのログイン用パスワード等の情報を入力し、最後に「登録」をクリックします。</li> <li>⑤ 指定したメールアドレス宛に「事前登録完了のお知らせ」のメールが届きます。メール内にマイページURLとログインIDが記載されていることを確認します。</li> </ol> <p>《注意事項》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ④のパスワードと⑤のログインIDは本登録完了後もマイページにログインする際に必要です。メモをする又はメールを保存するなどして、内容を必ず控えるようにしてください。</li> <li>・ 仮登録完了後マイページにログインしないまま24時間を経過するとIDが無効となり、仮登録からやり直しとなります。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>本登録<br/>(受験申込)</b></p>     | <p>⑥ 「⑤」で届いたメールのURLからマイページのログイン画面に遷移し、ID及びパスワードを入力してログインします。</p> <p>⑦ マイページ内の「エントリー」をクリックし、受験申込画面に遷移します。画面に従って内容の入力や受験票用写真データのアップロードなどを全て行ってください。</p> <p>⑧ 最後まで入力等が完了したら「入力内容を確認する」をクリックし、本登録は完了です。登録したメールアドレスに「受験申込完了のお知らせ」のメールが届いていることを確認してください。</p> <p>《注意事項》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 無操作状態が長く続いた場合やネットワークが遮断された場合はタイムアウトとなり自動的にログアウトする場合があります。</li> <li>・ 申込期間中は受験申込を24時間受付けますが、特に申込期間終了直前はサーバーが混み合うおそれがありますので、できるだけ期限に余裕をもってお申し込みください。</li> </ul>                                                                                                                    |
| <p><b>第1次試験の日時・会場の予約</b></p>     | <p>⑨ 申込された情報を確認後、順次第1次試験受験予約サイト（以下「受験予約サイト」）のURL、ログインID及びパスワードを各受験申込者にメールでお知らせします。</p> <p>⑩ 受験予約サイトに遷移し、ID及びパスワードを入力してログインします。</p> <p>⑪ 希望する試験日及び試験会場を選択し、予約します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験日は「1 試験日・申込期間・募集人数」に記載する期間内にて希望する1日を選択してください。</li> <li>・ 試験会場は、全国都道府県に約320か所用意されていますので、ご自身の都合のよい会場を選択してください。</li> </ul> <p>《注意事項》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受験日時及び会場は、予約した受験日前日の午後2時まで変更可能です（予約日前日の午後2時以降は、変更できません）。</li> <li>・ 会場の座席には限りがあり、希望する日時又は場所が満席のため予約ができない場合がありますので、お早めにご予約ください。</li> <li>・ 予約した日に受験できない場合、棄権したものとみなします。予約の取り直しはできません。</li> </ul> |
| <p><b>第1次試験の受験</b></p>           | <p>① 予約した日時・会場で第1次試験（以下の試験及び検査）を受験します。</p> <p>② 試験会場にて、<b>本人確認のため身分証明書（運転免許証・写真付学生証など）の提示が必要です。</b></p> <p>③ 受験者は、パソコン画面上に出題される択一式問題にパソコンを操作し解答します。</p> <p>④ 遅刻者は、受験をお断りする場合があります。当日は時間に余裕をもって会場までお越しください。</p> <p>⑤ 他の企業等で受験した試験結果を、八尾市職員採用試験へ流用することはできません。また、八尾市職員採用試験の受験結果を、他の企業等の試験へ流用することもできません。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>第1次試験合格発表・第2次試験の受験</b></p> | <p>① 第一次試験の可否は「1 試験日・申込期間・募集人数」に記載している日に各受験申込者にメールでお知らせします。</p> <p>② 電話での可否の問い合わせには一切応じません。</p> <p>③ <b>【再掲】</b>第1次試験合格者に対して、受験者数に応じて「1 試験日・申込期限・募集人数」に記載している第2次試験日のうちいずれかの日の参集日時をメールで通知します。両日とも受験できるようあらかじめ日程を調整しておいてください。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 5 合格及び採用

|    |                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 合格 | <ul style="list-style-type: none"> <li>第2次試験合格者は、職員任用採用委員会が作成する採用候補者名簿に登載されます。</li> <li>合格者には「1 試験日・申込期間・募集人数」に記載している日に合格者説明会を開催します。あらかじめ日程を調整しておいてください。</li> </ul> |
| 採用 | 採用は、採用候補者名簿の中から任命権者の請求に応じて採用されます。合格者で採用に同意された方は、合格発表日の翌々月以降1日付で採用することが可能です。ただし、令和5年度実施予定の国家試験にて資格を取得する見込の人は令和6年4月1日採用となります。                                         |

## 6 勤務条件等

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 初任給    | 大学卒程度 229,900円 短大卒程度 217,800円<br>● 初任給には給料及び地域手当が含まれています。<br>● 上記金額は新卒採用者が1年昇給した金額を提示しています。免許取得後の前職がある方は例規に基づき一部加算されます。（最大で免許取得後5年まではその期間、5年超は2/3の期間を初任給に加算します。）                                                                                                                                                                                                       |
| 主な手当   | <ul style="list-style-type: none"> <li>通勤手当 上限月額55,000円まで規程に基づき支給</li> <li>扶養手当 月額 配偶者及び親族 6,500円、子 10,000円</li> <li>住居手当 借家の場合、最大28,000円</li> <li>時間外勤務手当 等</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |
| 期末勤勉手当 | 年間4.40月分（6月・12月に支給）<br>なお、本市の給与は国家公務員や民間給与との均衡及び財政状況を勘案することにより、年度途中に改定する場合があります。<br>入職時期により期間率が異なるため初度は減算されることがあります。                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 勤務時間   | 労働時間 1日あたり 7時間45分 1週間あたり 38時間45分<br>日 勤 午前8時45分 ～ 午後5時15分（休憩時間：45分）<br>※ 状況により上記勤務時間と異なる場合があります。                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 休日休暇   | <ul style="list-style-type: none"> <li>週休2日</li> <li>年次有給休暇 1年度（4月1日～3月31日）を通じ20日。入職月により変動します。</li> <li>特別有給休暇<br/>結婚（8日）、産前・産後（各56日）、忌引（父母、配偶者及び子 7日他）、妻の出産（4日）、男性の育児参加（5日）、子の看護のための休暇（5日／条件により10日）その他</li> <li>介護休暇・育児休業等</li> </ul>                                                                                                                                 |
| 福利厚生   | <ul style="list-style-type: none"> <li>院内保育所完備</li> <li>白衣貸与</li> <li>全職員を対象とした定期健康診断をはじめ、職種・年齢に応じたさまざまな健診を実施。また、人間ドックの受診に際して補助が受けられます。そのほか、職員が心身のリフレッシュをしながら親睦を深める各種レクリエーション活動など楽しいイベントがあります。</li> <li>福利厚生事業の一部事業を民間事業者に委託しています。健康推進、育児、介護、レジャー、旅行、趣味等生活全般にわたる分野でのサービスがまとまったガイドブックを利用し、サービスを受けることができます。サービスを受ける際は直接、民間事業者に申込や申請を行い、チケットなどを自宅で受け取ることができます。</li> </ul> |

## 7 申込先・問合せ

---

〒581-0069 大阪府八尾市龍華町一丁目3番1号  
八尾市立病院事務局企画運営課人事係  
(TEL 072-922-0881 内線 2330)